

**REGULAMIN
KORZYSTANIA Z PARKINGU SZKOLNEGO ORAZ SZLABANU
PRZY XV LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM
Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCZNYMI
IM. ZJEDNOCZONEJ EUROPY W GDAŃSKU**

1. Regulamin określa zasady korzystania z parkingu przy XV Liceum Ogólnokształcącym z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Zjednoczonej Europy w Gdańsku, ul. Pilotów 7, zwanego dalej „parkingiem”.
2. Z parkingu mogą korzystać wyłącznie pracownicy XV Liceum Ogólnokształcącego oraz osoby przez Dyrektora szkoły upoważnione.
3. Zabrania się wjazdu oraz parkowania pojazdów osobom nieupoważnionym, w szczególności uczniom szkoły oraz rodzicom (opiekunom prawnym) uczniów.
4. Parking jest niestrzeżony. Dyrektor szkoły nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdów na terenie szkoły, spowodowane działaniem innych użytkowników, osób trzecich lub siły wyższej. Dyrektor szkoły nie ponosi również odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w pojazdach ani za ich wyposażenie.
5. Wszystkie pojazdy wjeżdżające na teren szkoły zobowiązane są do bezwzględnego przestrzegania przepisów ruchu drogowego, w szczególności:
 - poruszania się z maksymalną prędkością do 10 km/h,
 - parkowania i zatrzymywania pojazdów wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych,
 - zachowania szczególnej ostrożności podczas wykonywania manewrów, w tym parkowania i cofania.
6. Uczniowie mogą przechodzić przez teren parkingu oraz przebywać na nim wyłącznie z zachowaniem szczególnej ostrożności.
7. Wjazd na teren szkoły możliwy jest w godzinach od 6.00 do 22.00, z zastrzeżeniem, że w dni powszednie w okresie pracy szkoły, tj. w godzinach od 6.00 do 16.00, wjazd podlega ograniczeniom zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.
8. Szlaban pozostaje otwarty w dni powszednie w godzinach od 16.00 do 22.00.
9. W soboty szlaban pozostaje otwarty w godzinach pracy pływalni, tj. od 9.30 do 16.00, natomiast w niedziele od 8.30 do 14.00.
10. Dyrektor szkoły upoważnia pracowników szkoły do zwracania uwagi oraz podejmowania niezbędnych interwencji w jego imieniu wobec osób naruszających postanowienia niniejszego regulaminu.
11. Na terenie parkingu zabrania się:
 - parkowania pojazdów, z których wyciekają płyny eksploatacyjne,
 - prowadzenia napraw pojazdów,
 - mycia pojazdów.
12. Osoby niestosujące się do zasad określonych w regulaminie mogą zostać pozbawione prawa do korzystania z parkingu.
13. Posiadanie uprawnień do wjazdu na teren szkoły oraz do otwierania szlabanu nie stanowi gwarancji zapewnienia miejsca parkingowego.
14. Osoby uprawnione do korzystania ze szlabanu zostały określone w § 2 niniejszego regulaminu.

15. Otwarcie szlabanu w celu wjazdu na teren szkoły przez osoby, o których mowa w § 2, odbywa się za pośrednictwem modułu GSM (sterowanie szlabanem przy użyciu telefonu komórkowego).
16. Osoba uprawniona zobowiązana jest do korzystania ze szlabanu zgodnie z jego przeznaczeniem oraz w sposób niepowodujący utrudnień w korzystaniu z bramy przez innych użytkowników.
17. Zamknięcie szlabanu następuje automatycznie po upływie 15 sekund.
18. Podczas otwierania i zamykania szlabanu należy każdorazowo upewnić się, że w jego zasięgu nie znajdują się osoby ani przedmioty, którym działanie szlabanu mogłoby zagrażać.
19. Ruch szlabanu powinien odbywać się w zasięgu wzroku operatora (kierowcy pojazdu).
20. Osoby, które spowodują uszkodzenie szlabanu, zostaną obciążone kosztami jego naprawy.
21. Dyrektor szkoły może cofnąć prawo do użytkowania szlabanu osobom naruszającym zasady jego użytkowania.
22. W sprawach nadzwyczajnych lub nieuregulowanych niniejszym regulaminem korzystanie ze szlabanu może odbywać się wyłącznie w sposób uzgodniony z Dyrektorem szkoły.
23. Dyrektor szkoły prowadzi listę numerów telefonów osób uprawnionych do sterowania otwieraniem szlabanu.
24. Teren parkingu oraz szlaban objęte są monitoringiem wizyjnym w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia. Korzystanie z parkingu i szlabanu jest równoznaczne z akceptacją zasad monitoringu obowiązujących na terenie szkoły.
25. Regulamin wchodzi w życie z dniem **9 stycznia 2026 r.**